

WM TRAVEL

Joanna Biernacka

ul. Szlak 65, pok. 602, 31-153 Kraków
NIP 685-216-22-22

tel.: 506 965 755
e-mail: biuro@wm.travel.pl
www.wm.travel.pl



OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne Warunki Uczestnictwa określają zasady uczestnictwa Podróżnego w Imprezie turystycznej organizowanej przez Organizatora.
2. Podróżny zobowiązany jest zapoznać się z OWU przed zawarciem Umowy.

Rozdział 2. Definicje

Użyte w niniejszych Ogólnych Warunkach Uczestnictwa pojęcia rozumie się w następujący sposób:

Cena imprezy – kwota pieniężna za uczestnictwo w imprezie turystycznej oznaczona w cenniku, ofercie lub Umowie.

Informacje dodatkowe – informacje dotyczące imprezy turystycznej, w tym program imprezy turystycznej, zawarte w folderze, katalogu lub ofercie przygotowanej przez Organizatora, a także zamieszczone na Stronie internetowej Organizatora oraz innych, na których zamieszczono informacje o imprezie turystycznej, jak również dostarczone Podróżnemu w inny sposób.

Podróżny - osoba, która zamierza zawrzeć lub zawarła Umowę na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osoba, na rzecz której Umowa została zawarta, a także osoba której przekazano prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą Umową.

Organizator – organizator turystyki w rozumieniu art. 4 pkt 8 Ustawy Joanna Biernacka wykonująca działalność gospodarczą pod firmą Joanna Biernacka – WM Travel z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65/602, 31-153 Kraków, NIP: 6852162222, wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Małopolskiego pod numerem Z/12/2012.

OWU – niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa.

Pilot - osoba towarzysząca, w imieniu Organizatora, Podróżnym oraz Uczestnikom, sprawująca opiekę nad nimi i czuwająca nad sposobem wykonania na ich rzecz usług oraz przekazującą podstawowe informacje, dotyczące odwiedzanego kraju i miejsca.

Strona internetowa Organizatora – strona internetowa dostępna pod adresem www.wm.travel.pl

Wymagania specjalne - wymagania specjalne co do sposobu wykonania Umowy przez Organizatora takie jak: typ pokoju, piętro pobytu czy określenie widoku z pokoju lub miejsca w środku transportu.

Uczestnik – osoba fizyczna, na rzecz której Podróżny zawarł Umowę.

Umowa – umowa o świadczenie usług turystycznych zawierana pomiędzy Organizatorem a Podróżnym.

Ustawa - ustawa z 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2361).

Zaliczka – część Ceny imprezy oznaczona w OWU lub w Umowie, której wpłata warunkuje zawarcie Umowy.

Rozdział 3. Zawarcie Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Podróżny zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z ofertą imprezy turystycznej, treścią Umowy, OWU oraz Informacjami dodatkowymi.
2. Rodzaj świadczeń, ich zakres określony w ofercie lub na stronie internetowej Organizatora lub innych podmiotów, które pośredniczą w sprzedaży oferty Organizatora stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia Umowy. Przed zawarciem Umowy Organizator ma prawo do zmiany w każdym czasie opisów i danych zawartych w ofercie lub na stronie internetowej Organizatora, przy czym Organizator zobowiązany jest poinformować Podróżnego o zmianie przed zawarciem Umowy. Warunki imprezy turystycznej mogą się zmienić wyłącznie w przypadkach wskazanych w rozdziale 4 ust. 6 oraz rozdziale 6 ust. 2 OWU.
3. Umowa zawierana jest na druku udostępnianym Podróżnemu przez Organizatora.
4. Umowa może być dostosowana do potrzeb Podróżnego, w szczególności możliwe jest dokonanie w niej stosownych zmian. W tym celu Podróżny powinien zgłosić Organizatorowi chęć negocjacji treści Umowy.
5. Podróżny zawierając Umowę na rzecz osoby lub osób trzecich zobowiązany jest wskazać dane Uczestnika / Uczestników do 7 dni po zawarciu Umowy. W wypadku zawarcia Umowy na mniej niż 21 dni do rozpoczęcia imprezy turystycznej Podróżny zobowiązany jest podać dane Uczestnika / Uczestników najpóźniej w chwili zawarcia Umowy.
6. Podróżny zawierając Umowę na rzecz osoby lub osób trzecich zobowiązany jest zapoznać ją z warunkami i zasadami Umowy.
7. Podróżny może zwiększyć ilość osób trzecich, na rzecz których zawiera Umowę poprzez zawarcie stosownego aneksu z Organizatorem. Postanowienie z rozdziału 3 ust. 5 i 6 OWU stosuje się odpowiednio.
8. Umowa zostaje zawarta po jej podpisaniu przez Podróżnego oraz Organizatora (lub osobę przez niego upoważnioną) oraz dokonaniu wpłaty określonej w Umowie Zaliczki. W przypadku, gdyby Umowa nie przewidywała Zaliczki, Umowa zostaje zawarta po jej podpisaniu.
9. Umowa w imieniu osoby niepełnoletniej zawierana jest przez jej przedstawiciela ustawowego.
10. Podróżny zobowiązany jest niezwłocznie odesłać lub dostarczyć w inny sposób podpisaną Umowę do siedziby Organizatora. Podpisanie Umowy przez Organizatora (lub osobę przez niego upoważnioną) następuje po wpływie do siedziby Organizatora podpisanej Umowy przez Podróżnego.

11. Podróżny, który zawarł umowę poza lokalem przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2017 r. poz. 683), otrzymuje kopię lub potwierdzenie zawarcia umowy o udział w imprezie turystycznej w postaci papierowej lub, jeżeli wyrazi na to zgodę, na innym trwałym nośniku. Podpisany przez Organizatora egzemplarz Umowy przesyłany jest do Podróżnego w formie skanu, a oryginał jest do odbioru przez Podróżnego w siedzibie Organizatora.

12. Zaliczka na poczet realizacji Umowy wynosi 500,00 zł, chyba że Umowa stanowi inaczej.

13. Szczegółowa Cena imprezy, Zaliczka oraz inne warunki płatności określone są w Umowie.

14. Organizator może przygotować dla Podróżnych ofertę prywatnej imprezy turystycznej dla wskazanej przez Podróżnych listy uczestników, określonej destynacji i w określonym terminie. Chęć uczestnictwa w prywatnej imprezie turystycznej Podróżni powinni zgłosić bezpośrednio Organizatorowi, który przygotowuje ofertę zgodnie ze wskazaniami Podróżnych wraz z wyceną tak zorganizowanej imprezy turystycznej.

Rozdział 4. Wykonanie Umowy

1. Organizator zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgodny z Umową i Informacjami dodatkowymi oraz ponosi odpowiedzialność za przebieg imprezy turystycznej zgodny z Umową i Informacjami dodatkowymi w zakresie, w jakim zostały włączone do Umowy, a także za umówioną ilość i jakość oferowanych świadczeń.

2. Przy zawieraniu Umowy Organizator określa rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w imprezie turystycznej oraz termin ich okazania lub dostarczenia Organizatora. Dokumenty powinny być ważne przez okres minimum pół roku liczone od planowanej daty zakończenia imprezy turystycznej.

3. Podróżny jest uprawniony do wskazania Świadczeń dodatkowych, pod warunkiem wyrażenia zgody na obciążenie go dodatkowymi kosztami z tego tytułu. Organizator może odmówić realizacji Świadczeń dodatkowych w przypadku braku faktycznych możliwości w ich realizacji, o czym Organizator niezwłocznie powiadomi Podróżnego.

4. W przypadku braku zgody Podróżnego na obciążenie go dodatkowymi kosztami z tytułu Wymagań specjalnych wskazania Podróżnego traktowane są wyłącznie jako prośby, które Organizator zrealizuje w ramach możliwości.

5. Cena imprezy obejmuje podatek VAT.

6. Cena imprezy może zostać podwyższona, nie później niż na 21 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, wyłącznie z następujących przyczyn:

- 1) wzrostu ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania;
- 2) wzrostu wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych Umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach;
- 3) kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

7. Cena ulega stosunkowemu wzrostowi/obniżeniu w stosunku do wzrostu/obniżki kosztów wynikających z ust. 6 powyżej dokonanej na dzień dokonanej kalkulacji przez Organizatora w stosunku do kalkulacji, na podstawie której przygotowano ofertę.

8. Organizator powiadamia Podróżnego na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie Ceny oraz uzasadnia podwyżkę i wskazuje sposób jej obliczenia.

9. Podróżny ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w ust. 6, które nastąpiło po zawarciu Umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku obniżenia Ceny Organizator może odliczyć od zwrotu należnego podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi. Na żądanie Podróżnego Organizator przedstawia dowód poniesionych kosztów obsługi.

10. Cena imprezy wyrażona jest w PLN. W przypadku niektórych imprez turystycznych Cena imprezy składa się z części określonej w PLN oraz części określonej w USD lub w EUR.

11. Część Ceny imprezy oznaczoną w Umowie w PLN należy uregulować najpóźniej do 60 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku zawarcia Umowy w okresie krótszym niż 60 dni do rozpoczęcia imprezy turystycznej Podróżny zobowiązany jest dokonać wpłaty Ceny imprezy oznaczonej w PLN w pełnej wysokości w chwili zawarcia Umowy.

12. Część Ceny imprezy oznaczona w Umowie w USD lub EUR należy przekazać Pilotowi w pierwszym dniu imprezy turystycznej. Banknoty USD muszą być wydane po 2003 roku oraz nie mogą nosić śladów zniszczenia oraz nie mogą być zapisane.

13. Ustalona w Umowie Cena imprezy jest dla stron wiążąca i Podróżnemu nie przysługuje prawo jej obniżenia w wypadku, gdy Organizator będzie oferował udział w imprezie turystycznej objętej Umową po niższej cenie.

14. Organizator wypełniając obowiązek wynikający z Rozporządzenia (WE) nr 2111/2015 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 grudnia 2005 r. w sprawie ustanowienia wspólnotowego wykazu przewoźników lotniczych podlegających zakazowi wykonywania przewozów w ramach Wspólnoty oraz informowania pasażerów korzystających z transportu lotniczego o tożsamości przewoźnika lotniczego wykonującego przewóz oraz uchylające art. 9 dyrektywy 2004/36/WE poinformuje Podróżnego i Uczestnika o danych przewoźnika lotniczego, o ile w ramach Umowy będzie wykorzystywany transport lotniczy, nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku zmiany przewoźnika lotniczego Podróżny i Uczestnik zostaną o tym niezwłocznie powiadomieni.

15. W przypadku zawarcia Umowy o uczestnictwo w imprezie turystycznej osoby niepełnoletniej jej przedstawiciel ustawowy zobowiązany jest zapewnić jej opiekę osoby pełnoletniej w czasie trwania całej imprezy turystycznej.

16. Podróżny zobowiązany jest do dokonywania wszelkich płatności w sposób i w terminach określonych w Umowie.

17. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianej w Umowie usługi, stanowiącej istotną część programu, to w ramach tej imprezy turystycznej i bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami, wykonuje odpowiednie świadczenie zastępcze o tym samym lub wyższym standardzie. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w Umowie lub Informacji dodatkowej w zakresie włączonym do Umowy, Organizator przyznaje Podróżnemu odpowiednie obniżenie Ceny imprezy.

18. Podróżny może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w umowie o udział w imprezie turystycznej, lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.

19. Chęć otrzymania faktury za imprezę turystyczną Uczestnik powinien zgłosić najpóźniej w momencie regulowania ostatniej wpłaty w PLN. Organizator ma prawo odmówić wydania faktury VAT, o ile wynika to z przepisów podatkowych.

20. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania warunków Umowy, zgłoszenia się w wymaganym czasie na zbiórkę, do odprawy biletowo – bagażowej, przepisów porządkowych, bezpieczeństwa i pożarowych w środkach transportu i miejscach zakwaterowania oraz stosowania się zaleceń Pilota.

21. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z umową o udział w imprezie turystycznej, Organizator usuwa niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą.

22. Jeżeli Organizator nie usunie niezgodności w rozsądnym terminie wyznaczonym przez Podróżnego, Podróżny może dokonać tego sam i wystąpić o zwrot poniesionych, niezbędnych wydatków. Podróżny nie jest zobowiązany do wyznaczenia terminu, jeżeli Organizator odmówi usunięcia niezgodności lub gdy z okoliczności wynika, że niezgodność powinna być usunięta niezwłocznie.

Rozdział 5. Przebieg imprezy turystycznej

1. Impreza turystyczna rozpoczyna się w momencie wsiadania Podróżnego lub Uczestnika do środka transportu zorganizowanego przez Organizatora celem dotarcia do miejsca docelowego imprezy turystycznej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy Podróżny lub Uczestnik odbywa transport do miejsca docelowego imprezy turystycznej w własnym zakresie impreza turystyczna rozpoczyna się z chwilą zakwaterowania w datach objętych rezerwacją według terminów i ilości noclegów.

3. Impreza turystyczna jest zakończona z chwilą opuszczenia środka transportu zorganizowanego przez Organizatora po powrocie z miejsca docelowego imprezy turystycznej, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku, gdy Podróżny lub Uczestnik odbywa transport z miejsca docelowego imprezy turystycznej w własnym zakresie impreza turystyczna kończy się z chwilą wykwaterowania w datach objętych rezerwacją według ilości noclegów.

5. Z uwagi na fakt, iż Podróżni i Uczestnicy mogą mieć zorganizowany transport z różnych miejsc przed odbyciem imprezy turystycznej i do różnych miejsc po odbyciu imprezy turystycznej, a także, że mogą samodzielnie zorganizować sobie transport do i z miejsca docelowego imprezy turystycznej, impreza turystyczna może się rozpocząć i kończyć w innym czasie w stosunku do każdego Podróżnego i Uczestnika.

6. W przypadku korzystania z własnego transportu Podróżny lub Uczestnik nie jest uprawniony do zakwaterowania w miejscu docelowym wcześniej aniżeli wynika to z zaplanowanego dotarcia na miejsce Podróżnych i Uczestników, którym transport organizował Organizator, tj. nie jest uprawniony do korzystania z większej ilości dób hotelowych.

7. Miejsce wsiadania i godzina wyjazdu podane są w rozkładzie jazdy/ lotów. Podróżny i Uczestnik ma obowiązek na jeden dzień przed planowanym wyjazdem upewnić się co do godziny i miejsca wyjazdu u Organizatora.

8. Miejsca w autokarze i pociągu przydzielane są przez Organizatora. O numerze miejsca informuje Pilot na miejscu zbiórki. Miejsca w samolocie ustalane są przez przewoźnika lotniczego, Podróżny i Uczestnik są informowani o numerze miejsca podczas odprawy na lotnisku.

9. Podczas przejazdu autokarem/busem organizowane są postoje (średnio co 4 godziny), aby Podróżni i Uczestnicy mogli skorzystać z toalet dostępnych w miejscach postoju. Toaleta w autokarze (jeśli dotyczy) używana jest w wyjątkowych przypadkach. W przypadku niedogodnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających korzystanie z toalety w autokarze obsługa ma prawo odmówić udostępnienia toalety, chyba że z uwagi na istniejące okoliczności taka odmowa mogłaby narazić Podróżnego lub Uczestnika na znaczne niedogodności lub przyczynić się do zagrożenia jego zdrowia.

10. Pierwszy i ostatni dzień pobytu w miejscowości docelowej imprezy turystycznej przeznaczone są na zakwaterowanie i wykwaterowanie. Organizator może przewidzieć w tych dniach również realizację innych elementów programu imprezy turystycznej.

11. Cena imprezy uwzględnia niedogodności z tytułu nocnych przejazdów oraz przelotów, a także wczesnego bądź późnego zakwaterowania i wykwaterowania z miejsc noclegowych.

12. Organizator oświadcza, że klimatyzacja w hotelach i innych miejscach noclegowych miejsca docelowego imprezy turystycznej dostępna jest, o ile zaznaczono to w ofercie, a także, że klimatyzacja działa okresowo w zależności od temperatury otoczenia (powietrza), pory roku oraz wewnętrznych przepisów hotelu i innych miejsc noclegowych. O ile nie zaznaczono inaczej, fakt wyposażenia pokoju w urządzenia klimatyzacyjne nie oznacza możliwości jego bezpłatnego użytkowania. W przypadku, gdy klimatyzacja jest elementem stanowiącym dla Podróżnego lub Uczestnika istotne wymaganie korzystania z imprezy turystycznej, Podróżny zobowiązany jest zgłosić ten fakt Organizatorowi przed zawarciem Umowy.

13. Podróżny i Uczestnik w trakcie planowania wyjazdu na imprezę turystyczną (w tym urlopu, połączeń, spotkań czy terminów rozmów handlowych) powinni uwzględnić możliwość powstania opóźnień w przejazdach i przelotach do miejsc docelowych.

14. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych, bezpieczeństwa, ochrony pożarowej w miejscu zakwaterowania oraz środkach transportu. Zakres tych przepisów jest określony w regulaminach poszczególnych obiektów lub przez danego przewoźnika. Zabrania się również spożywania alkoholu w miejscach publicznych, a szczególnie w autokarze/busie w trakcie przejazdu.

15. Kategorie obiektów według gwiazdek podawane przez Organizatora uwzględniają ocenę standardu hoteli według lokalnych kategorii. Organizator wskazuje, iż kategoryzacja hoteli nie jest uniwersalna i w poszczególnych krajach występują w tym zakresie różnice.

16. Limit bagażu podróżnego wynosi 1 sztukę bagażu podróżnego o wadze do 20 kg oraz 1 sztukę bagażu podręcznego do 5 kg. Organizator ma prawo odmówić zabrania bagażu ponad wskazany limit lub uzależnić możliwość zabrania bagażu od dodatkowej dopłaty. W przypadku podróży lotniczej w trakcie imprezy turystycznej limit bagażu oraz jego wielkość określa przewoźnik lotniczy.

17. Szkody w bagażu powstałe w transporcie należy zgłosić niezwłocznie po ich stwierdzeniu Pilotowi w celu umożliwienia mu podjęcia niezwłocznych działań zmierzających do minimalizowania szkody.

18. Jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport Podróżnych, Organizator zapewnia powrót Podróżnego do kraju równoważnym środkiem transportu niezwłocznie i bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami.

19. W przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu Podróżnego do kraju zgodnie z umową o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, Organizator ponosi koszty niezbędnego zakwaterowania Podróżnego, w miarę możliwości o kategorii równoważnej do określonej w Umowie, przez okres do 3 nocy. Ograniczenia czasu zapewniania Podróżnemu niezbędnego zakwaterowania nie stosuje się w przypadku osób o ograniczonej sprawności ruchowej oraz wszelkich osób im towarzyszących, kobiet w ciąży i osób w wieku poniżej 18 lat bez opieki, jak również osób wymagających szczególnej opieki medycznej, pod warunkiem że Organizator został powiadomiony o sytuacji tych osób co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

20. Organizator turystyki niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy podróżnemu, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, o których mowa w ust. 19 powyżej. Pomoc polega w szczególności na udzieleniu odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej, a także pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych. Organizator może żądać opłaty z

tytułu udzielenia pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Podróżnego lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.

Rozdział 6. Zmiana Umowy

1. O wszelkich zmianach danych Podróżnego zamieszczonych w Umowie (w szczególności zmiana nazwiska, adresu, wymiana paszportu), Podróżny powinien niezwłocznie powiadomić Organizatora.

2. Organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków umowy o udział w imprezie turystycznej także w przypadku, gdy zmiana jest nieznaczna. Organizator niezwłocznie informuje Podróżnego o zmianie w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku.

3. W przypadku, gdy Organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej:

1) jest zmuszony zmienić istotne warunki Umowy;

2) nie może spełnić wymagań specjalnych;

3) proponuje podwyższenie ceny przekraczające 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej;

– niezwłocznie powiadamia o tym Podróżnego na trwałym nośniku. Organizator może jednocześnie zaoferować Podróżnemu zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości.

4. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3, Organizator w sposób jasny, zrozumiały i widoczny informuje Podróżnego o:

1) zmianach warunków Umowy oraz o ewentualnym wpływie tych zmian na Cenę;

2) terminie, w którym Podróżny poinformuje Organizatora o swojej decyzji;

3) odstąpieniu od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku braku odpowiedzi Podróżnego w terminie;

4) zastępczej imprezie turystycznej oraz jej cenie, jeśli jest oferowana.

5. W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 3 OWU Podróżny powinien niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od uzyskania informacji od Organizatora, poinformować Organizatora, że:

1) przyjmuje proponowaną zmianę Umowy albo

2) odstępuje od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie, albo

3) odstępuje od Umowy oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 powyżej może być złożone za pomocą poczty e-mail.

7. Brak złożenia oświadczenia przez Podróżnego w terminie wynikającym z ust. 5 powyżej powoduje skutek z ust. 4 pkt 3 powyżej.

8. Jeżeli zmiany Umowy lub zastępcza impreza turystyczna prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Podróżny jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.

9. Za zgodą Organizatora możliwa jest na życzenie Podróżnego zmiana terminu oraz destynacji wyjazdu. Zgoda Organizatora na zmianę uzależniona jest od zgody pozostałych Podróżnych oraz Uczestników. Zmienione elementy Umowy w powyższym zakresie wyznaczają nowe obowiązki Organizatora w miejsce zmienionych.

Rozdział 7. Przeniesienie uprawnień z Umowy

1. Podróżny może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki.

2. Przeniesienie uprawnień wynikających z Umowy jest skuteczne wobec Organizatora, o ile Podróżny zawiadomi go o tym w formie pisemnej lub poprzez inny trwały nośnik nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je Podróżnemu. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia Umowy o udział w imprezie turystycznej.

4. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku przeniesienia uprawnień z Umowy Podróżny i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

Rozdział 8. Ubezpieczenie

1. Organizator oświadcza, iż zawarł na rzecz Podróżnych i Uczestników imprez zagranicznych ubezpieczenie obejmujące w pakiecie podstawowym:

1) ubezpieczenie kosztów leczenia (KL) do kwoty 10.000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów świata do kwoty 30.000 EUR,

2) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) do kwoty 2000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów 4000 EUR

3) ubezpieczenie bagażu podróżnego do kwoty 200 EUR (Europa) lub 400 EUR pozostałe kraje.

2. Organizator informuje i zaleca wykupienie dodatkowych zwiększonych pakietów, szczególnie u osób uprawiających turystykę aktywną i wyczynową, a także osób z chorobami typu przewlekłego.

3. Obowiązkiem Podróżnego jest zgłoszenie chorób przewlekłych, jeżeli takie występują w odniesieniu do siebie i Uczestników, na których rzecz zawarł Umowę. Może to zwiększyć koszt ubezpieczenia. Dodatkowy koszt z tym związany ponosi Podróżny.

4. W przypadku zdarzenia (nagłego zachorowania, nieszczęśliwego wypadku lub zdarzenia mogącego skutkować roszczeniem z tytułu odpowiedzialności cywilnej) należy niezwłocznie poinformować Pilotą, który skontaktuje się z Centrum Alarmowym: INTER PARTNER ASSISTANCE POLSKA S.A. Tel. +48(22)5759080, fax: +48(22)5759082.

5. Centrum Alarmowe czynne jest 7 dni w tygodniu 24h, obsługa jest w języku polskim.

6. Centrum Alarmowe po zgłoszeniu zdarzenia przejmuje organizację wizyty lekarskiej, potwierdza koszty leczenia, organizację transportu i innych świadczeń assistance służących pomocy Podróżnemu lub Uczestnikowi jako Ubezpieczonemu.

7. Organizator zaleca zawarcie przez Podróżnego umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej. Cena takiego ubezpieczenia to 3% wartości imprezy turystycznej. Chęć zawarcia ubezpieczenia musi zostać zgłoszona do Organizatora nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia Umowy.

Rozdział 9. Zakończenie Umowy

1. Podróżny może odstąpić od Umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, składając pisemne oświadczenie o odstąpieniu Organizatorowi, chyba że OWU lub Umowa stanowią inaczej. Za datę odstąpienia od Umowy uznaje się datę złożenia stosownego oświadczenia Organizatorowi osobiście lub datę otrzymania przesyłki poleconej zawierającej oświadczenie o odstąpieniu od Umowy przez Podróżnego.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy Podróżnemu przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu przez Organizatora opłaty:

- 1) w wysokości 100% ceny zakupu biletu, o ile został zakupiony przed dotarciem oświadczenia o odstąpieniu do Organizatora, przy czym w przypadku, gdy przewoźnik umożliwia częściowy zwrot ceny za bilet w przypadku rezygnacji, kwota potrącenia zostanie stosunkowo obniżona oraz
- 2) w wysokości:
 - a. 20% ceny (liczonej łącznie w PLN i USD/ EUR) pomniejszonej o koszt biletu lotniczego - w przypadku rezygnacji między 89 a 60 dniem przed terminem rozpoczęcia imprezy;
 - b. 50% ceny (liczonej łącznie w PLN i USD/ EUR) pomniejszonej o koszt biletu lotniczego - w przypadku rezygnacji między 59 a 30 dniem przed terminem rozpoczęcia imprezy;
 - c. 75% ceny (liczonej łącznie w PLN i USD/ EUR) pomniejszonej o koszt biletu lotniczego - w przypadku rezygnacji między 29 a 10 dniem przed terminem rozpoczęcia imprezy;
 - d. 100% ceny (liczonej łącznie w PLN i USD/ EUR) pomniejszonej o koszt biletu lotniczego -w przypadku rezygnacji na mniej niż 9 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy.

3. Na koszty poniesione przez Organizatora podlegające potrąceniu składają się koszty noclegów, transportu oraz innych usług, które nie mogły być anulowane przez Organizatora, lub koszty, jakimi Organizator został obciążony w związku z anulowaniem rezerwacji na rzecz Podróżnego, a także koszty nakładu pracy na obsługę umowy na rzecz Podróżnego. W przypadku, gdy koszty te nie są ponoszone jednostkowo dla każdej osoby biorącej udział w imprezie turystycznej, poniesione koszty określa się proporcjonalnie do liczby osób biorących udział w imprezie turystycznej na dzień rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

4. W przypadku, gdy Organizator ma możliwość dokonania bezkosztowego anulowania rezerwacji na rzecz Podróżnego kwota potrącenia określona w ust. 2 pkt 2 powyżej ulega stosunkowemu zmniejszeniu.

5. Koszty, o których mowa w ust. 2 rozliczane są w terminie 14 dni od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, a pozostała kwota jest w ww. terminie zwracana Podróżnemu.

6. Jeżeli poniesione koszty przez Organizatora są wyższe aniżeli dokonana wpłata przez Podróżnego na poczet realizacji Umowy, Podróżny zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od przekazania informacji o kosztach przez Organizatora, uzupełnić brakującą kwotę.

7. Jeżeli Organizator nie usunął niezgodności przy wykonywaniu Umowy, wykonanie świadczenia zastępczego, o którym mowa w rozdziale 4 ust. 17 OWU jest niemożliwie albo Podróżny z uzasadnionych przyczyn nie wyraził na nie zgody, Podróżny uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy bez opłat za jej rozwiązanie.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Podróżnego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 4 pkt 3 oraz rozdziale 6 ust. 5 pkt 2, Podróżnemu przysługuje zwrot wpłat bez obciążania go poniesionymi przez Organizatora kosztami. Podróżny jest zwolniony od wniesienia opłaty za odstąpienie od Umowy.

9. Podróżny może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

10. Organizator może rozwiązać Umowę i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:

- 1) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż minimalna liczba osób podana w Umowie, a Organizator powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy w terminie określonym w Umowie nie później niż 25 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej (w przypadku imprez, w których transport odbywa się drogą lotniczą) oraz nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy (w przypadku pozostałych imprez turystycznych). W przypadku, gdy impreza turystyczna ma trwać powyżej 6 dni Organizator powiadomi Podróżnych o odwołaniu imprezy turystycznej nie później niż na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej niezależnie od środka transportu;
- 2) Organizator nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

11. Jeżeli Organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Podróżnego, Podróżny ma prawo uczestniczyć w zaproponowanej mu imprezie zastępczej albo żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń. Zwrot świadczeń powinien nastąpić niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 14 dni od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

Rozdział 10. Odpowiedzialność za wykonanie Umowy

1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

- 1) działaniem lub zaniechaniem Podróżnego, albo
- 2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
- 3) nieuniknionymi lub nadzwyczajnymi okolicznościami.

2. Jeżeli przepisy szczególne ograniczają zakres albo warunki, na jakich odszkodowanie lub zadośćuczynienie jest wypłacane przez dostawcę usług turystycznych, które są częścią imprezy turystycznej, takie same ograniczenia stosuje się do Organizatora. W pozostałych wypadkach odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora jest ograniczona do trzykrotności Ceny imprezy, chyba że szkoda została wywołana przez umyślne lub rażąco niedbałe działanie Organizatora lub osoby działające w jego imieniu. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie.

3. Podróżnemu przysługuje obniżka ceny za każdy okres, w trakcie którego stwierdzono niezgodność, chyba że została ona spowodowana wyłącznym działaniem lub zaniechaniem Podróżnego.

4. Obniżka ceny, odszkodowanie lub zadośćuczynienie, podlegają odpowiedniemu obniżeniu w przypadku skorzystania przez podróżnego z obniżenia ceny lub odszkodowania, o których mowa w rozporządzeniu (WE) nr 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r. ustanawiającym wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów, uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 295/91 (Dz. Urz. UE L 46 z 17.02.2004, str. 1), rozporządzeniu (WE) nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz. Urz. UE L 315 z 03.12.2007, str. 14), rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 392/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie odpowiedzialności przewoźników pasażerskich na morskich drogach wodnych z tytułu wypadków (Dz. Urz. UE L 131 z 28.05.2009, str. 24), rozporządzeniu (UE) nr 1177/2010 i rozporządzeniu (UE) nr 181/2011 albo w innych przepisach.

5. Organizatorowi przysługuje roszczenie w stosunku do każdej osoby trzeciej, która przyczyniła się do zdarzenia powodującego obniżkę ceny lub skutkującego koniecznością wypłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia na rzecz Podróżnego.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z powodu zmiany danych Podróżnego lub Uczestnika, o której nie został powiadomiony.

7. W przypadkach określonych w rozdziale 9 ust. 7 OWU, Podróżny, po otrzymaniu zwrotu wpłaconych świadczeń od Organizatora, nie ma prawa do dochodzenia odszkodowania, jeżeli odwołanie imprezy turystycznej nastąpiło z powodu:

- 1) zgłoszenia się mniejszej niż wymagana minimalna ilość osób biorących udział w imprezie turystycznej,
- 2) siły wyższej.

8. Jeżeli wykonanie świadczeń zastępczych, o których mowa w rozdziale 4 ust. 14 OWU, jest niemożliwe albo Podróżny z uzasadnionych powodów nie wyraził na nie zgody i odstąpił od umowy na podstawie rozdziału 9 ust 6 OWU, Organizator jest obowiązany, bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, zapewnić powrót Podróżnemu i Uczestnikowi do miejsca rozpoczęcia imprezy turystycznej lub do innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w Umowie.

9. W razie odstąpienia od Umowy na podstawie rozdziału 9 ust 6 OWU Organizator nie może żądać od Podróżnego żadnych dodatkowych świadczeń z tytułu odstąpienia, a w szczególności kary umownej.

10. W razie niemożności wykonania świadczenia zastępczego Podróżny ma prawo żądać naprawienia szkody z tytułu niewykonania umowy, chyba że niemożność wykonania świadczenia zastępczego spowodowana jest wyłącznie:

- 1) działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczenia zastępczego, jeżeli działań lub zaniechań nie można było uniknąć, albo
- 2) siłą wyższą

11. Odpowiedzialność Organizatora ograniczona jest w przypadkach określonych w umowach międzynarodowych.

12. Odpowiedzialność Organizatora jest wyłączona lub ograniczona, jeśli zgodnie z umowami międzynarodowymi lub innymi przepisami stosowanymi do wykonania świadczenia przez podwykonawcę, jego odpowiedzialność została również wyłączona lub ograniczona.

13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawierane przez Podróżnego i Uczestnika w miejscu pobytu z lokalnymi przedsiębiorcami.

14. Uczestnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za wyrządzone przez siebie lub osoby pozostające pod jego opieką szkody i zobowiązany jest do ich naprawy, a w przypadku naprawienia szkody przez Organizatora do zwrotu wszystkich kosztów z tym związanych.

Rozdział 11. Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje z tytułu niezgodnego z umową przeprowadzenia imprezy turystycznej należy zgłosić niezwłocznie u dostawcy usługi oraz Pilotowi/rezydentowi w celu usunięcia niezgodności na miejscu. Pilot / rezydent/dostawca usługi turystycznej przesyłają reklamację do Organizatora wraz ze swoją opinią co do zasadności reklamacji.

2. Niezależnie od uprawnienia zawartego w rozdziale 11 ust 1 OWU Podróżny może przesłać reklamację Organizatorowi na piśmie niezwłocznie z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy.

3. Organizator nie jest związany uznaniem roszczenia przez Pilota / rezydenta/dostawcę usług turystycznych, a odpowiedzi na reklamację udzieli w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia, drogą elektroniczną lub za pomocą poczty.

4. Termin, o którym mowa w rozdziale 11 ust 3 OWU uważa się za zachowany, jeżeli odpowiedź wysyłana za pomocą poczty zostanie w tym okresie nadana.

5. W przypadku braku odpowiedzi Organizatora w terminie, o którym mowa w rozdziale 11 ust 3 OWU w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, uważa się, że Organizator uznał reklamację za uzasadnioną.

6. Podróżny jest uprawniony do zwrócenia się do Inspekcji Handlowej (ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków) w celu pozasądowego rozwiązania sporu, a także do skorzystania z platformy do internetowego rozstrzygnięcia sporu dostępnej pod adresem <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL>.

Rozdział 12. Zabezpieczenie finansowe Organizatora

1. Organizator, stosownie do obowiązków wynikających z art. 7 ust 1 pkt 1 w zw. z ust 2 Ustawy, potwierdza posiadanie zabezpieczenia finansowego na wypadek swojej niewypłacalności w zakresie:

1) pokrycia kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez Podróżnych, w przypadku gdy Organizator, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu,

2) zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących Organizatora lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych lub

osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana,

3) zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwiającemu nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Organizatora lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, lub osób, które działają w ich imieniu;

- w formie umowy gwarancji ubezpieczeniowej nr 05.068.717 (ważna do 15.02.2020 i przedłużana co 1 rok) wystawionej przez: firmę AXA Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A., ul. Chłodna 15, 00 – 867 Warszawa.

2. Gwarancja obejmuje ochroną wszystkie umowy o organizowanie imprez turystycznych zawarte w okresie obowiązywania gwarancji, chociażby ich wykonanie nie nastąpiło w tym okresie, jeżeli informacje o wystąpieniu zdarzenia objętego gwarancją zostaną przekazane Gwarantowi w terminie do 1 roku po upływie okresu obowiązywania gwarancji.

3. Suma gwarancyjna wynosi: 90 000 euro (375 309,00 zł).

4. Oryginał gwarancji znajduje się u Marszałka Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22 (adres do korespondencji: ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków).

5. Zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności obejmuje Podróżnych bez względu na ich miejsce zamieszkania, miejsce rozpoczęcia podróży lub miejsce sprzedaży imprezy turystycznej oraz bez względu na państwo, w którym siedzibę ma podmiot zapewniający ochronę na wypadek niewypłacalności.

6. Podróżny ubiegający się o pokrycie kosztów powrotu do kraju w sytuacji, gdy Organizator wbrew obowiązkowi i pomimo wezwania nie zapewnia tego powrotu, powinien niezwłocznie skontaktować się z Marszałkiem Województwa Małopolskiego nr tel. 12/37-96-029 lub 028 e-mail: uslugiturystyczne@malopolska.mw.gov.pl albo z najbliższą placówką konsularną i przedstawić Umowę oraz oświadczenie o niewykonaniu przez Organizatora obowiązku w zakresie zapewnienia powrotu do kraju.

7. Podróżny ubiegający się o zwrot wniesionych wpłat lub ich części w razie niewykonania Umowy powinien zgłosić się do Marszałka Województwa Małopolskiego lub do Gwaranta z żądaniem zapłaty, do którego należy załączyć:

- 1) kopię Umowy,
- 2) kopię dowodu wpłaty Ceny imprezy na rzecz Organizatora,
- 3) oświadczenie stwierdzające niewykonanie przez Organizatora zobowiązań umownych o określonej wartości,
- 4) oświadczenie zawierające wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji albo wskazanie innego sposobu wypłaty z gwarancji.

8. W razie niewypłacalności I filaru zabezpieczeń biura podróży, tj. Gwarancji Ubezpieczeniowej, straty pokrywane są z II filaru, tj. z Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego, na który przekazywane są składki od każdego Podróżnego w wysokości określonej w Umowie.

9. W razie niewypłacalności Organizatora Marszałek Województwa Małopolskiego występuje w imieniu Podróżnego do gwaranta - AXA Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. (I filar), a w przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z I filaru Marszałek Województwa Małopolskiego występuje w imieniu Podróżnego do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego (II filar).

10. Kontakt do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego: www.ufg.pl; e-mail: tfg@ufg.pl; tel. +48 22 53 96 100; adres: ul. Płocka 9/11, 01-231 Warszawa.

11. Organizator przekazuje Podróżnemu pisemne potwierdzenie posiadania zabezpieczenia.

Rozdział 13. Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z zawarciem i wykonaniem Umowy dane osobowe Podróżnego oraz Uczestnika udostępnione w Umowie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celach handlowych i marketingowych, o ile Podróżny wyraził na to odrębną zgodę.
3. Administratorem danych osobowych jest Joanna Biernacka prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Joanna Biernacka – WM Travel z siedzibą w Krakowie przy ul. Szlak 65/602 (kod pocztowy: 31-153).
4. Dane osobowe Podróżnego i Uczestnika mogą być udostępnione podmiotom, za pomocą których Organizator będzie wykonywał Umowę, tj. w szczególności przewoźnikom, podmiotom oferującym bazę noclegową oraz Pilotowi.
5. Podróżny oraz Uczestnik mają prawo dostępu do przetwarzanych danych osobowych oraz ich poprawiania.
6. Podróżny zobowiązuje się do poinformowania Uczestnika, na rzecz którego zawarł Umowę, o danych administratora danych osobowych, celu i podstawie przetwarzania danych osobowych, kategorii podmiotów, którym dane osobowe będą mogły zostać udostępnione oraz uprawnieniach Uczestnika do poprawienia danych osobowych.

Rozdział 14. Postanowienia końcowe

1. OWU stanowią integralną część Umowy, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
2. Podpisując Umowę Podróżny oświadcza, iż zapoznał się z treścią Umowy, OWU oraz Informacjami dodatkowymi udostępnionymi przez Organizatora na dzień podpisania Umowy.
3. Podróżny oświadcza, iż zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia KL, NNW oraz bagażu podróżnego, a także zasadami rozliczenia kosztów w przypadku rezygnacji z imprezy turystycznej.
4. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy lub OWU, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy lub OWU zachowują pełną moc i skuteczność.
5. Uregulowania Umowy mają pierwszeństwo przez OWU. Jeśli z Umowy wynikają inne postanowienia aniżeli z OWU stosuje się Umowę.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach uczestnictwa stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, przepisy obowiązujące na podstawie umów międzynarodowych wiążących Polskę oraz wszelkie inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Strony będą dążyły do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów polubownie, a w przypadku braku konsensusu sprawę będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo i rzeczowo zgodnie z ogólnymi przepisami.
8. Organizator ma prawo do zmiany OWU w każdym czasie. Zmienione warunki OWU obowiązują Podróżnego, który zawarł z Organizatorem Umowę po 7 dniach od poinformowania go o zmianie przez Organizatora, chyba że w tym czasie wyrazi sprzeciw co do zmiany OWU. Organizator dokonuje powiadomienia Podróżnego o zmianie OWU w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. Dokonywanie powiadomień w formie elektronicznej odbywa się na adresy e-mail podane w Umowie.
10. Prawem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów na tle Umowy z Organizatorem jest prawo polskie.
11. W razie sporu co do rozumienia Umowy, OWU lub innych dokumentów wyznaczających treść stosunku pierwszeństwo mają dokumenty sporządzone w języku polskim.
12. Niniejsze OWU wchodzi w życie z dniem 05 kwietnia 2019 roku.