

WM TRAVEL

Joanna Biernacka

ul. Szlak 65, pok. 602, 31-153 Kraków
NIP 685-216-22-22

tel.: 506 965 755

e-mail: biuro@wm.travel.pl

www.wm.travel.pl



Numer rachunku bankowego:

Santander Bank Polska – 31 1090 1665 0000 0001 3149 9355 (PLN)

Umowa nr

Zawarta w Krakowie pomiędzy:

Joanną Biernacką wykonującą działalność gospodarczą pod firmą Joanna Biernacka – **WM Travel** z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65/602, 31-153 Kraków, NIP: 6852162222, wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Małopolskiego pod numerem Z/12/2012, numer telefonu - 506 965 755, adres e-mail - biuro@wm.travel.pl, zwaną dalej Organizatorem

a

Imię i nazwisko	
Adres	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
Kontakt do opiekuna (w przypadku osoby poniżej 18 roku życia)	

Imię i nazwisko	
Adres	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
Kontakt do opiekuna (w przypadku osoby poniżej 18 roku życia)	

zwanymi dalej Podróżnymi.

§1 Przedmiot Umowy

Podróżny zleca zorganizowanie, a Organizator podejmuje się zorganizować następującą imprezę turystyczną:

1. Nazwa oferty	
2. Termin	
3. Transport, w tym nazwa przewoźnika lotniczego o ile jest znana w chwili podpisywania Umowy	
4. Miejsce docelowe	
5. Minimalna ilość osób biorących udział w imprezie turystycznej	

§2 Informacje dla realizacji Umowy

1. Rodzaj zakwaterowania	
2. Trasa wycieczki	
3. Ubezpieczenie	<p>Klienci są ubezpieczeni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none">• kosztów leczenia (KL) do kwoty 10.000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów świata do kwoty 30.000 EUR,• następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) do kwoty 2000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów 4000 EUR• bagażu podróżnego do kwoty 200 EUR (Europa) lub 400 EUR pozostałe kraje. <p>Ubezpieczyciel: AXA</p>
4. Dokumenty niezbędne do uczestnictwa w imprezie turystycznej i termin ich okazania	
5. Ilość osób na rzecz których Klient zawiera Umowę	
6. Przewidywana ilość osób biorących udział w imprezie turystycznej	
7. Wysokość składki do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego	
8. Wymagania specjalne	

§ 3 Cena imprezy

1. Cena imprezy dla 1 osoby	Kwota
1) Zaliczka	
2) Część Ceny imprezy w PLN	
3) Część Ceny imprezy w USD	

2. Kalkulacja Ceny imprezy dla ___ osób	Kwota	Termin i sposób płatności
1) Zaliczka		
2) Część Ceny imprezy w PLN		
3) Część Ceny imprezy w USD		

3. Cena imprezy obejmuje:	
4. Cena imprezy nie obejmuje:	

5. Cena imprezy określona w ust 1 oraz przeliczona na tej podstawie w ust 2 ustalona została, w przypadku, gdy w imprezie turystycznej weźmie udział 4-7 osób. W przypadku, gdy w imprezie turystycznej weźmie udział 8-14 osób część Ceny imprezy w USD ulega obniżeniu i będzie wynosiła _____ .

6. Wskazana w Umowie Cena imprezy może ulec zmianie w szczególności z uwagi na wzrost ceny biletów lotniczych. Inne przypadki zmiany Ceny imprezy zostały określone w OWU.

7. Podróżny wskazuje, iż zawiera Umowę na rzecz _____ Uczestników, przy czym jako Uczestników rozumie się osoby inne niż osoby wskazane jako Podróżny. Lista Uczestników, na rzecz których Podróżny zawiera Umowę zostanie przekazana w terminie wynikającym z OWU.

§4 Inne postanowienia

1. W przypadku nie zgłoszenia się minimalnej ilości osób biorących udział w imprezie turystycznej Organizator może odwołać imprezę turystyczną. O odwołaniu imprezy turystycznej Organizator zawiadamia Podróżnych i Uczestników nie później niż 25 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej (w przypadku imprez, w których transport odbywa się drogą lotniczą) oraz nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy (w przypadku pozostałych imprez turystycznych).

2. Podróżny może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Dla skuteczności przeniesienia uprawnień z Umowy konieczne jest pisemne zawiadomienie Organizatora o przeniesieniu uprawnień nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku konieczności poniesienia z tego tytułu dodatkowych kosztów Organizator ma prawo żądać ich pokrycia przez Podróżnego wykazując ich wysokość.

3. Sposób i terminy wniesienia reklamacji określa OWU. Podróżny ma obowiązek poinformować o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji imprezy turystycznej.

4. Ochrona na wypadek niewypłacalności zapewniona jest w formie gwarancji ubezpieczeniowej udzielonej przez AXA Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A., ul. Chłodna 15, 00 – 867 Warszawa.

§5 Zmiany OWU

W związku z negocjacjami z Podróżnym dokonano następujących zmian w OWU:

§6 Postanowienia końcowe

1. Ogólne Warunki Uczestnictwa oraz Program imprezy turystycznej, obejmujący rodzaj, jakość i terminy oferowanych usług, w tym rodzaj, charakter i kategorię środka transportu oraz datę, godzinę, miejsce wyjazdu i planowanego powrotu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu hotelarskiego zgodnie z przepisami kraju pobytu lub opis wyposażenia obiektów niezaliczanych do rodzajów i kategorii, ilość i rodzaj posiłków, a także program zwiedzania i inne usługi wliczone w cenę imprezy turystycznej, stanowią integralną część Umowy.
2. Program imprezy turystycznej stanowi Informacje dodatkowe w rozumieniu OWU.
3. Prawem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów na tle Umowy z Organizatorem jest prawo polskie.
4. W razie sporu co do rozumienia Umowy, OWU lub innych dokumentów wyznaczających treść stosunku pierwszeństwo mają dokumenty sporządzone w języku polskim.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podróżny oświadcza, iż:

- Otrzymał Ogólne Warunki Uczestnictwa:

TAK NIE _____ (podpis)

- Otrzymał Program imprezy turystycznej:

TAK NIE _____ (podpis)

- Otrzymał Ogólne Warunki Ubezpieczenia KL, NNW oraz bagażu podróznego:

TAK NIE _____ (podpis)

- Wyraża zgodę na obciążenie go dodatkowymi kosztami z tytułu Świadczenia dodatkowego w wysokości _____ :

TAK NIE NIE DOTYCZY _____ (podpis)

Wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Joannę Biernacką, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Joanna Biernacka WM Travel:

- w celu kontaktu:

TAK NIE _____ (podpis)

- w celu przedstawiania oferty handlowej i marketingu za pomocą telefonu / e-mail* (niepotrzebne skreślić)

TAK NIE _____ (podpis)

- w celu przedstawienia aktualności dotyczących WM Travel, w tym informacji o odbytych podróżach

TAK NIE _____(podpis)

- dotyczących stanu zdrowia, a tym ewentualnych chorób, uczuleń i alergii, które mogą wpłynąć na sposób świadczenia usługi i zakres świadczonych usług

TAK NIE _____(podpis)

Podróżny:

Organizator osobiście:

(data i czytelny podpis)

(data i czytelny podpis)

(data, pieczęć i podpis)